

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКЕ»

П Р И К А З

от « 09 » января 2023 г.

№ 3

Об утверждении плана противодействия коррупции
на 2023 год

В целях организации исполнения Федерального закона "О противодействии коррупции" от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки по легкой атлетике» на 2023 год.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Волошина Леонида Анатольевича.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 9 января 2023 года.

Директор



Л.А. Чернова

УТВЕРЖДЕН
приказом директора ГБУ КК
«РЦСП по легкой атлетике»
от «09» января 2023 г.
№ 3

**План
противодействия коррупции
в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края
«Региональный центр спортивной подготовки по легкой атлетике»
на 2023 год**

N п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение (ГБУ КК «РЦСП по легкой атлетике) (далее – учреждение)		
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	1 раз в год	Директор
1.2.	Определение лица, на которое возложена функция, преимущественно связанная с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	1 раз в год	Директор
1.3.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Ведущий специалист
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к	Постоянно	Ведущий специалист

	совершению коррупционных правонарушений).		
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в бюджетном учреждении.	Постоянно	Ведущий специалист
2.3.	Обеспечение функционирования в бюджетном учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Ведущий специалист
2.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Ведущий специалист
2.5.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	Постоянно	Ведущий специалист
2.6.	Проведение консультативно-методического совещания, направленного на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок	2 раз в год	Ведущий специалист
2.7.	Проведение мероприятий по переподготовке и повышению квалификации работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в предупреждении коррупции	Постоянно	Директор
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Директор
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных	В течение года по мере необходимости	Ведущий специалист

	правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки.		
3.3.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор
4.	Взаимодействие с правоохранительными органами, общественными объединениями и иными органами (организациями) в целях противодействия коррупции»		
4.1.	Привлечении общественных объединений, взаимодействующих в сфере противодействия коррупции, к совместному проведению мероприятий антикоррупционной направленности.	В течение года	Директор
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
5.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор
5.2.	Организация контроля за проведением работы по снижению количества коррупционных правонарушений в закупках, работы направленной на выявление личной заинтересованности работников, при осуществлении закупок, которая приводит, или может привести к конфликту интересов	Постоянно	Директор
5.3.	Организация работы по выявлению личной заинтересованности работников Учреждения при осуществлении закупок	В течении года	Ведущий специалист
5.4.	Организация профилактических мероприятий в Учреждении при осуществлении закупок	В течении года	Ведущий специалист
5.5.	Организация аналитических мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности	В течении года	Ведущей специалист

	работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов		
5.6.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в безвозмездное пользование или аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Директор
5.7.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор
5.8.	Анализ судебной практики закона о контрактной системе 44-ФЗ от 05.04.2013 г.	Постоянно	Ведущий специалист
6.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
6.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
6.2.	Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
6.3.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	2 раза в год	Ведущий специалист
6.4.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Директор
6.5.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Главный специалист
6.6.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	1 раз в год	Ведущий специалист
7.	Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции»		
7.1	Проведение анализа эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции с целью оперативного внесения необходимых изменений в локальные нормативные акты Учреждения, принятые в целях	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в сфере противодействия коррупции путем.		
--	--	--

Ведущий специалист



С.А. Орлянская